

แบบขออนุญาตพำนักศึกษาไปนอกสถานที่ไม่เกิน 7 วัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
สิ่งที่ส่งมาด้วย.....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว).....ตำแหน่ง.....

สังกัดไปรษณีย์.....คณะ.....

มีความประสงค์จะขออนุญาตพำนักศึกษาไปนอกสถานที่ โดยขอไปที่

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....ขอไปในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

และกลับถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... รวมเวลาไปเป็นเวลา

.....วัน ในการขออนุญาตพำนักศึกษาไปในครั้งนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ดังนี้

โดยขออนุญาตพำนักศึกษาชั้นปีที่ วิชาเอก.....จำนวน.....คน

เป็นนักศึกษาชาย.....คน เป็นนักศึกษาหญิง.....คน มีอาจารย์ผู้ควบคุมที่เดินทางไปในครั้งนี้ จำนวน.....คน

เป็นอาจารย์ชาย.....คน เป็นอาจารย์หญิง.....คน (ในกรณีที่มิพำนักศึกษาหญิงไปด้วย ต้องมีอาจารย์

หญิงควบคุมไปด้วย จำนวนอาจารย์ผู้ควบคุมในอัตราอาจารย์ อาจารย์ 1 คน ต่อนักศึกษา 30 คน) พร้อมใบขอ

อนุญาตนี้ได้แนบหนังสืออนุญาตของผู้ปกครองของนักศึกษามาด้วยแล้วจำนวน

ในการไปครั้งนี้ได้ใช้ยานพาหนะ รถ.....ของมหาวิทยาลัยฯ

เช่ารถขนาดที่นั่งของเอกชน ไปโดยยานพาหนะอื่นๆ (ระบุ)

ในกรณีใช้รถมหาวิทยาลัยฯ ได้ใช้เงินค่าน้ำมันรถจาก.....จำนวนประมาณ.....บาท และได้

ติดต่อบริษัทเช่ารถจากฝ่ายยานพาหนะเรียบร้อยแล้ว โดยมีนายเป็นผู้ขับรถ

ในการเช่ารถ ได้ทำสัญญาการเช่ารถเรียบร้อยแล้ว โดยมีข้อตกลงที่จะต้องให้เจ้าของรถเช่าฯ ใช้
คำเสียหายในกรณีเกิดอุบัติเหตุแก่ผู้โดยสารในการเดินทางไปครั้งนี้ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในการเดินทางไปครั้งนี้
ข้าพเจ้าและอาจารย์ผู้ควบคุมจะปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด คือ

1. ดูแลให้นักศึกษาประพฤติตนเรียบร้อย
2. ดูแลสภาพรถที่จะเดินทางจะต้องอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนเดินทาง เช่น สภาพของยางรถ
3. ดูแลควบคุมมิให้คนขับรถ ขับรถเร็วเกินควร (ไม่เกิน 80 กม./ชม.) และไม่ให้เกิดอุบัติเหตุของ

มีนเมา ให้คนขับรถได้มีการพักผ่อนตามควร

4. ไม่ออกเดินทางในเวลากลางคืน
5. เมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้น ต้องรีบแจ้งมหาวิทยาลัยฯ ทราบในทันทีและต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจด้วย
6. ไม่อนุญาตให้ผู้อื่นขับรถแทนพนักงานขับรถที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของรถ
7. ดูแลความปลอดภัยทุกๆ ด้าน มิให้เกิดขึ้นแก่นักศึกษาในขณะที่ไปนอกสถานที่

ข้าพเจ้าและอาจารย์ผู้ควบคุมนักศึกษาได้รับทราบและลงชื่อไว้ดังนี้

ลงชื่อ.....หัวหน้าอาจารย์ผู้ควบคุม

(.....)

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้ควบคุม

(.....)

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้ควบคุม

(.....)

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้ควบคุม

(.....)

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้ควบคุม

(.....)

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้ควบคุม

(.....)

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้ควบคุม

(.....)

บันทึกประธาน โปรแกรมวิชา.....

ลงชื่อ.....ประธานโปรแกรมวิชา.....

...../...../.....

บันทึกของคณบดี.....

ลงชื่อ.....คณบดี

...../...../.....

บันทึกรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ.....

ลงชื่อ.....รองอธิการบดี

...../...../.....

คำสั่งอธิการบดี.....

ลงชื่อ.....อธิการบดี

...../...../.....